

# ACCEPTATION DE

## PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL (PFMP)

(Attention, ceci n'est pas une convention)

### Année scolaire : 2026 - 2027

#### ESPACE ENTREPRISE :

**NOM** ou **RAISON SOCIALE** de l'entreprise : .....

SIRET : .....

Adresse : .....

CP, Ville : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

**CACHET :**

**SIGNATURE :**

Domaine d'activité : .....

Nom et Prénom du **REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE** : .....

Fonction : .....

Nom et Prénom du **TUTEUR DE STAGE** : .....

Fonction : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

**PERIODE DE STAGE :** DU : ..... Au : .....

Horaire sur une base de 35h.\*

|          | MATIN | APRÈS-MIDI |
|----------|-------|------------|
| Lundi    |       |            |
| Mardi    |       |            |
| Mercredi |       |            |
| Jeudi    |       |            |
| Vendredi |       |            |
| Samedi   |       |            |

*\* La durée de travail de l'élève mineur ne peut excéder 8 heures par jour et 35 heures par semaine.*

*Le repos hebdomadaire de l'élève mineur doit être d'une durée minimale de deux jours consécutifs. La période minimale de repos hebdomadaire doit comprendre le dimanche.*

*Pour chaque période de vingt-quatre heures, la période minimale de repos quotidien est fixée à quatorze heures consécutives pour l'élève mineur de moins de seize ans et à douze heures consécutives pour l'élève mineur de seize à dix-huit ans.*

*Au-delà de quatre heures et demie de travail quotidien, l'élève mineur doit bénéficier d'une pause d'au moins trente minutes consécutives.*

*Le travail de nuit est interdit :*

*- à l'élève mineur de seize à dix-huit ans entre vingt-deux heures le soir et six heures le matin ;*

*- à l'élève de moins de seize ans entre vingt heures et six heures.*

*Ces dispositions ne peuvent pas faire l'objet d'une dérogation.*

# ACCEPTATION DE

## PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL (PFMP)

(Attention, ceci n'est pas une convention)

| ACTIVITES pouvant être réalisé :                                                      | OUI | NON |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Montage et démontage d'un échafaudage de pied en travaux neufs et réhabilitation      |     |     |
| Réalisation des maçonneries brutes en blocs et briques                                |     |     |
| Réalisation des maçonneries restant apparentes en blocs de béton, briques et moellons |     |     |
| Réalisation et mise en place des armatures                                            |     |     |
| Réalisation et mise en œuvre du béton                                                 |     |     |
| Réalisation et/ou mise en place d'un composant                                        |     |     |
| Réalisation des enduits horizontaux, verticaux et chapes                              |     |     |
| Réalisation d'un réseau de canalisations                                              |     |     |

### ESPACE ELEVE :

|                                                 |
|-------------------------------------------------|
| NOM : .....                                     |
| Prénom : .....                                  |
| Classe : <b>2<sup>ème</sup> année CAP MAÇON</b> |

### ESPACE PROFESSEUR :

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCEPTATION DU PROFESSEUR : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| NOM : .....                                                                           |
| Signature :                                                                           |

Pour tous renseignements : Tél : 03 22 50 43 00 / 03 22 50 43 12

Directeur Délégué aux Formations Professionnelles  
Xavier POUILLAUDE : xavier.pouillaude@ac-amiens.fr

Assistante du Directeur Délégué aux Formations Professionnelles  
Mélanie CALIPPE : melanie.calippe@ac-amiens.fr